


## TERCEIRÃO

1. As aulas começam às 7 h 25 min e terminam às 11 h 50 min, de segunda à sexta-feira.
2. A entrada e a saída dos alunos, nos horários acima especificados, sempre se dará pelo seu portão e nunca pela Secretaria, com a apresentação da carteirinha a um funcionário. Quem não trouxer o documento será encaminhado a outro funcionário, que colherá seu código. Se for necessária a confecção de segunda via, será cobrada uma taxa e entregue uma carteirinha provisória.
3. Ao chegar na escola, o aluno deve se dirigir ao ambiente interno.
4. Não há tolerância para a entrada na primeira aula, registrando-se o atraso. Quem chegar além deste horário, espera dentro do prédio para entrar na segunda aula (às 8 h 15 min). No segundo atraso mensal, um funcionário informará o responsável pelo telefone; no terceiro atraso, o aluno será encaminhado ao Coordenador, que informará o responsável pelo telefone; no quarto atraso, o Coordenador encaminhará o aluno para casa.
5. A partir das 8 h 15 min, a Coordenação de Turno telefonará aos responsáveis pelos alunos que faltaram sem que houvesse uma justificativa apresentada anteriormente.
6. Entradas após o início da segunda aula e saídas antes do término da última aula só com autorização por escrito do responsável e visto do Coordenador de Turno. Estas entradas e saídas se darão pela Secretaria.
7. O uso do uniforme, não customizado, em todas as atividades da escola, é obrigatório. Na falta de uniforme, se encaminhará o aluno para casa para colocar o uniforme ou se telefonará ao responsável solicitando que o traga.
8. Batendo o sinal da primeira aula, o aluno deverá se dirigir a sua sala, entrando antes do professor. Se precisar sair de sala durante uma aula, o aluno deverá pedir autorização ao professor. Se precisar sair de sala entre uma aula e outra, deverá pedir autorização ao professor que está entrando em sala — nunca ao que está saindo.
9. Ao terminar as aulas, o aluno deverá dirigir-se prontamente para sua casa ou aguardar seus responsáveis dentro do prédio.
10. O aluno não poderá circular pelos diversos ambientes da escola durante as aulas. A Coordenação e a Secretaria só o atenderão antes do início das aulas (das 7 h às 7 h 25 min), no recreio, após as aulas (até às 12 h) e à tarde.
11. O atendimento na Secretaria compreende a solicitação de documentos, a revisão de notas, o requerimento de segunda chamada de provas e a venda de livros.
12. O uso das apostilas do Positivo é obrigatório a partir da segunda semana de aula. Fotocópias são proibidas por lei e serão apreendidas, sem ressarcimento.
13. No início de cada semestre, o Calendário Escolar é entregue aos alunos e aos responsáveis. Nele estão indicadas todas as atividades letivas — dias de aula e dias sem aula, provas, eventos, etc. O cumprimento deste calendário é ponto de honra do Unificado.
14. O sistema de avaliação da escola se baseia em duas premissas: (a) o professor distribui créditos e (b) o aluno disputa e acumula créditos. São distribuídos 1.000 créditos, sendo 300 para Linguagens, 400 para Matemática e Ciências da Natureza e 300 para Ciências Humanas. Especificamente, 215 para Língua Portuguesa (70 para Português, 30 para Literatura e 115 para Produção e Interpretação de Texto), 60 para Língua Estrangeira Moderna (Inglês), 100 para Matemática, Biologia, Física, Química, História e Geografia, 55 para Sociologia (sendo 25 para Atualidades), 45 para Filosofia e 25 para Arte. Educação Física é avaliada através de conceitos. À medida que realiza estas atividades, o aluno acumula os créditos obtidos.
15. Estará aprovado o aluno que obtiver média geral (isto é, a média aritmética das diversas disciplinas) maior ou igual a 70% desde que em nenhuma disciplina tenha desempenho inferior a 50%. Estará reprovado o aluno que obtiver média geral menor que 50% ou tiver em quatro ou mais disciplinas desempenho inferior a 50%. Nos outros casos, o aluno ficará em exame.

- 
16. As provas ocorrem às terças e sextas-feiras, segundo ensalamento próprio. O aluno deve deixar sobre a carteira apenas o material necessário (caneta, lápis, borracha e régua e, se for permitido para uma prova específica, calculadora). A prova é entregue com a folha de rosto virada para baixo e os alunos só iniciam sua resolução quando autorizados pelo fiscal. Durante a prova, os alunos não podem se comunicar com os colegas nem pedir materiais emprestados. Ao término da prova, o aluno entrega o cartão-resposta ao fiscal, ficando com o caderninho. O gabarito é afixado no dia seguinte ao da realização e os alunos têm dois dias para contestarem, na Secretaria, alguma questão.
  17. Na semana anterior a cada prova há aulas de revisão de Matemática, Física e Química. No final do trimestre, num sábado ocorre a Revisão Trimestral e no sábado seguinte ocorre um vestibular simulado.
  18. No contraturno, sempre às quartas-feiras, conforme cronograma, acontecem as aulas de revisão para prova, Inglês, temas diversos (como análise dos livros exigidos nos Vestibulares e Geografia de Santa Catarina, por exemplo) e Arte alternando com Filosofia e Sociologia. Em dias definidos, acontece o Laboratório de Redação. Aos sábados, das 8h20 às 11h50, conforme cronograma, acontecem as aulas top, que objetivam aprofundar conteúdos cobrados com ênfase nos vestibulares e no ENEM, resolvendo exercícios extras.
  19. Quem perdeu ou teve baixo desempenho em uma prova, se dirige à Secretaria para requerer segunda chamada, pagando uma taxa. O ideal é fazê-lo em dois dias úteis após a realização da avaliação, mas no Calendário Escolar consta uma última data possível.
  20. No final de cada trimestre, os alunos recebem do Coordenador de Turno um relatório de sua situação, que está permanentemente disponível no site do Unificado.
  21. Ao longo do trimestre, a Coordenação de Turno entra em contato telefônico com os responsáveis pelos alunos com baixo desempenho.
  22. Independente do desempenho, os responsáveis podem agendar encontro com o Coordenador, bastando telefonar para a Secretaria.
  23. Durante as aulas, os alunos deverão respeitar seus professores e seus colegas, não se envolver em desentendimentos, estar de posse de seu material didático, fazer anotações do conteúdo lecionado e executar as tarefas propostas pelo professor.
  24. Em sala de aula o aluno deve manter desligados e guardados aparelhos eletrônicos.
  25. O aluno deve zelar pelos pertences dos colegas e pelo patrimônio da escola, ressarcindo eventual prejuízo. Nas dependências da escola, o aluno não pode portar objetos que possam prejudicar a integridade física das pessoas.
  26. O aluno deve respeitar os espaços estabelecidos para brincadeiras, não deve agredir verbalmente qualquer pessoa nem se envolver em brigas. Além disso, ao ser abordado por um funcionário, o aluno deve respeitá-lo e atender suas solicitações.
  27. É proibido fumar nas dependências da escola, por força de lei. Tanto nas dependências como no entorno do Unificado é proibido consumir bebidas alcoólicas.
  28. No Unificado, o aluno não pode fazer apologia ao uso de drogas, portar ou usar entorpecentes ou estimulantes nem estar sob o efeito destes.
- 